ALLEGATO C

Il Sottoscritto ………………………………… nato a ……………………….. il …………, residente a …………………….. via ……………….............….. C.F. …………………………………, in relazione al Concorso per l’assunzione di n. 2 posti di agente di polizia locale cat. C (posizione economica C/1) a tempo pieno ed indeterminato (n. **1 posto** presso il Comune di **Izano** e n. **1 posto** presso il Comune di **Chieve**), indetto dal Comune di Izano:

DICHIARA

1. Di essere in possesso della cittadinanza italiana, ovvero di uno degli Stati membri dell’Unione Europea;
2. Di avere l'idoneità fisica all’impiego;
3. Di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di ……………… ovvero di non essere iscritto o di essere stato cancellato dalle liste medesime per i seguenti motivi………...............................................………;
4. Di essere in possesso del titolo di studio richiesto per l’ammissione (*Diploma di scuola secondaria di 2° grado; diploma di istruzione secondaria superiore di durata quinquennale*), conseguito presso l’Istituto scolastico ………...................................…………………….. nell’anno ……………. con il punteggio di ………………..;
5. Di essere in possesso di patente di categoria "B";
6. Di non trovarsi in alcuna condizione di incompatibilità prevista dalla legge;
7. Ai sensi dell’articolo 5, comma 2°, della legge n. 65/1986, di: - non aver subito condanna a pena detentiva per delitto non colposo (a meno che il reato non si sia estinto); - non essere stato sottoposto a misura di prevenzione; - non essere stato espulso dalle Forze armate o dai Corpi militarmente organizzati o destituito dai pubblici uffici;
8. Di non essere sottoposto a misura restrittiva della libertà personale;
9. Di non aver riportato condanne penali (o provvedimenti giudiziari equivalenti) per reati che comportano la destituzione o la sospensione dai pubblici uffici (costituisce obbligo del candidato dichiarare tutte le condanne penali subite, per qualsivoglia reato);
10. Di non essere stato destituito, licenziato, dispensato o dichiarato decaduto dall’impiego presso Pubblica amministrazione ovvero non essere stato licenziato a seguito di procedimento disciplinare o a seguito dell’accertamento che l’impiego venne conseguito mediante produzione di documenti falsi e, comunque, con mezzi fraudolenti;
11. Di non essere stato escluso dall’elettorato politico attivo;
12. Di godere dei diritti civili e politici e di non essere incorso in alcuna delle cause che ne impediscano il possesso;
13. Di aver adempiuto oppure di non avere adempiuto agli obblighi militari (per le seguenti ragioni: ....................................................................);
14. Di essere in possesso dei requisiti psico-fisici minimi, previsti dal D.M. 28 aprile 1998 per l’autorizzazione al porto d’armi;
15. Di non essere contrario al porto d’armi ed all’uso delle armi;
16. Di aver prestato servizio presso Pubbliche Amministrazioni nei seguenti periodi (con puntuale indicazione di quanto segue: - il periodo; - la categoria funzionale rivestita; - se si tratta di un rapporto di lavoro a tempo pieno oppure part-time; in tale ultimo caso (part time), occorre indicare il numero di ore):

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

1. Di accettare, in caso di nomina, tutte le disposizioni che regolano lo stato giuridico dei dipendenti del Comune di Izano e del Comune di Chieve, nonché quelle successive che verranno adottate;
2. Di aver preso visione e piena conoscenza di tutte la clausole del Concorso, così come contenute nel Bando integrale di Concorso;
3. Di essere in possesso dei seguenti titoli (di qualsivoglia natura compresi eventuali diplomi di laurea),, che si ritiene opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito e della formazione della graduatoria:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;
4. Di essere in possesso dei seguenti titoli che danno luogo a precedenza o preferenza a parità di valutazione di cui all’art. 5 del D.P.R. n. 487/1994 come modificato dal D.P.R. n. 693/1996: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;
5. Di chiedere che le eventuali comunicazioni siano trasmesse al seguente domicilio:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ mail ordinaria\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ pec\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Recapito telefonico\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_cellulare:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. Di impegnarsi a comunicare tempestivamente per iscritto le eventuali variazioni di indirizzo alla Segreteria di questo Comune, sollevando l’Amministrazione da ogni responsabilità in caso di irreperibilità del destinatario.
2. Di avere conoscenza della lingua inglese e di possedere adeguate cognizioni informatiche;
3. Di autorizzare l'Amministrazione all'utilizzo dei dati personali ai soli fini della selezione ed in aderenza alla vigente normativa in materia;
4. Di aver preso visione e piena conoscenza di tutte la clausole del Concorso, così come contenute nel Bando integrale di Concorso

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, lì \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(firma)